



ISTITUTO COMPRENSIVO DI GEMONA DEL FRIULI
Scuole dell'infanzia, Primarie, Secondarie di I° grado
Comuni di Gemona del Friuli, Artegna, Montenars
Via dei Pioppi, 45 - 33013 Gemona del Friuli (Ud) - Tel. 0432 981056 - Fax. 0432 980496
e-mail:udic85300l@istruzione.it; udic85300l@pec.istruzione.it
Codice Meccanografico UDIC85300L - Codice Fiscale 91006530306

Prot. n.4015/C14a

Gemona del Friuli, 11/06/2016

RISERVATO
al Personale ATA con contratto a T.I.
in servizio presso la Scuola Sec. di I° grado "G. Cantore"
GEMONA DEL FRIULI (UD)

Oggetto: **Emanazione di n. 1 avviso di selezione per il reclutamento di personale interno per IL RIORDINO DELL'ARCHIVIO CONTABILE dell'ex scuola secondaria di primo grado "Gen. Cantore" di Gemona del Friuli**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** l'istituzione dell'Istituto Comprensivo di Gemona del Friuli, nel quale sono state accorpate la Direzione Didattica di Gemona del Friuli e la Scuola Secondaria di Primo Grado di Gemona del Friuli, avvenuta il 01/09/2012;
- VALUTATA** la necessità di effettuare un riordino e catalogazione dell'archivio contabile dell'ex Scuola Secondaria di Primo Grado di Gemona, che consenta all'Ufficio di segreteria di consultare agevolmente la documentazione probatoria dei pagamenti effettuati al personale interno ed esterno e dei relativi versamenti delle ritenute/contributi annessi e ogni altra documentazione utile ai fini contabili amministrativi;
- VISTO** il Regolamento del Consiglio d'Istituto per l'affido di incarichi al personale interno ed esterno all'Amministrazione, approvato con Delibera n. 21 del 29/02/2016;
- VISTO** il Contratto Integrativo d'Istituto su "Modalità e criteri di impiego delle risorse finanziarie riferite al FIS a.s.2015-16" sottoscritto in data 24/5/2016;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 44 del 1 febbraio 2001;
- VISTO** il D. Lgs. 165/2001 art. 7 co. 6;

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per l'individuazione di personale interno all'I.C. di Gemona del Friuli, in servizio presso la Scuola secondaria di 1° grado di Gemona, da utilizzare a domanda **per il riordino dell'archivio contabile della sede**, con i seguenti compiti:

riordino e catalogazione di tutta la documentazione utile ai fini contabili amministrativi, presente in archivio.

Candidature

I candidati saranno selezionati secondo i seguenti **TITOLI E COMPETENZE** (desumibili dal **Curriculum Vitae in formato Europeo**):

| Titoli ed Esperienze Valutabili | Punteggio |
|---|---|
| Diploma di scuola superiore (5 anni) ad indirizzo tecnico-commerciale | Punti 8 |
| Diploma di scuola superiore (5anni) | Punti 5 |
| Assistente Amministrativo a TD con esperienza di gestione archivi, protocollo e contabilità | Punti 2,5 per ogni anno scolastico (max 10 Punti) |
| Esperienze di gestione archivi con incarico specifico | Punti 1,5 per ogni anno scolastico (max 6 Punti) |

Le candidature dovranno pervenire *brevi manu* presso la Segreteria dell'Istituto Comprensivo, entro le ore 14.00 del 17 giugno 2016. Il termine è da ritenersi perentorio ed è documentato esclusivamente dall'acquisizione al protocollo stesso.

Le candidature pervenute oltre i termini sopra richiamati non saranno prese in considerazione.

L'esame delle istanze pervenute entro i termini sopra indicati sarà effettuato in data **17 giugno 2016 a partire dalle ore 15.00**, presso la sede dell'Istituto Comprensivo in Via dei Pioppi, 45, dal Dirigente Scolastico.

L'incarico sarà conferito, in presenza dei requisiti richiesti, anche in presenza di un concorrente unico. In caso di parità di punteggio, sarà preferito il candidato più giovane d'età.

COMPENSO CORRISPETTIVO PREVISTO:

Euro 420,00 lordo dipendente a carico del finanziamento MOF per incarichi specifici del personale ATA. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa, su presentazione di un registro comprovante l'avvenuta attività e di una relazione finale.

PERFEZIONE INCARICO

Il candidato, individuato ai sensi del presente avviso di selezione, sarà invitato a presentarsi presso l'ufficio preposto per il conferimento dell'incarico individuale.

TRATTAMENTO DATI

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs 196/2003.

PUBBLICAZIONE AVVISO DI SELEZIONE INTERNO E CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Il presente avviso di selezione interno viene pubblicato all'Albo di questa Istituzione scolastica, nel sito Web della scuola <http://www.icgemonna.it/>.

L'Amministrazione si riserva di ritirare il presente avviso di selezione senza che i candidati che abbiano già presentato istanza possano vantare alcun compenso o rimborso nei confronti dell'Amministrazione emanante.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Antonio Pasquariello