

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI GEMONA**  
**Scuole secondarie di Gemona gen.A.Cantore e Artegna**

**REGOLAMENTO INTERNO VIAGGI E VISITE D'ISTRUZIONE**

**Premessa**

L'I.C. di Gemona del Friuli ritiene che le visite guidate e i viaggi di istruzione rivestano un ruolo importante nella formazione dei bambini e dei ragazzi e costituiscano un valido strumento nell'azione didattica - educativa. Sul piano educativo consentono un positivo sviluppo delle dinamiche socio-affettive del gruppo classe. Sul piano didattico sollecitano la curiosità di conoscere e rappresentano un importante aspetto di integrazione alle normali attività del curriculum favorendo l'apprendimento degli alunni e l'attività di ricerca e conoscenza dell'ambiente nei suoi aspetti fisici, paesaggistici, umani, culturali e produttivi.

**ART. 1 – FINALITA'**

Le visite e i viaggi d'istruzione devono contribuire a:

- migliorare il livello di socializzazione tra studenti e tra studenti e docenti;
- migliorare l'adattamento alla vita di gruppo ed educare alla convivenza civile;
- sviluppare il senso di responsabilità e autonomia;
- sensibilizzare alle problematiche dell'ambiente
- favorire la conoscenza diretta di aspetti significativi della realtà storica, storico- artistica , culturale ed ambientale promuovendo l'incontro tra realtà e culture diverse;
- sviluppare la capacità di interpretare criticamente l'evoluzione storica, culturale e sociale del nostro territorio;
- rapportare la preparazione culturale degli alunni con le esigenze espresse dalla realtà economica e territoriale di riferimento;
- sviluppare un più consapevole orientamento scolastico.

In occasione di uscite, visite o viaggi tutti gli studenti sono tenuti ad osservare le medesime regole dettate dal Regolamento d'Istituto per la normale attività didattica e a rispettare le direttive impartite dai docenti accompagnatori in attuazione del programma di viaggio.

**ART. 2 – DEFINIZIONI DELLE DIVERSE TIPOLOGIE**

Si intendono per

- **uscite didattiche sul territorio:** le uscite che si effettuano nell'ambito dell'orario curricolare giornaliero di una o più discipline coinvolte, svolte presso Musei, Centri didattici, ecc

- **visite guidate:** le uscite che si esauriscono nell'ambito di un solo giorno, per i quali non è richiesto pernottamento fuori sede.

- **viaggi d'istruzione:** le uscite che si effettuano per una durata superiore ad un giorno e fino ad un massimo di quattro.

Potrà essere organizzato un solo viaggio d'istruzione in ogni anno scolastico. La durata dei viaggi di trasferimento non può essere superiore ad un terzo della durata complessiva dell'iniziativa.

- **viaggi di istruzione all'estero:** uscite di uno o più giorni fuori dal territorio italiano. Tali viaggi verranno autorizzati dal Consiglio di Istituto in via eccezionale solo in presenza di documentate motivazioni didattiche.

Per tali iniziative potranno essere utilizzati quattro giorni al massimo e la durata dei viaggi di trasferimento non può essere superiore ad un terzo della durata complessiva dell'iniziativa.

- **minisettimane formative a carattere residenziale:** minisettimane verdi – azzurre-bianche formative organizzate presso località montane, collinari o marine.

- **escursioni a piedi nell'ambito del paese:** le escursioni fatte a piedi nell'ambito del territorio del paese ove ha sede la scuola, di durata inferiore a 4 ore non dovranno essere autorizzate dagli organi collegiali in quanto rientrano nella normale attività didattica della scuola.

### **ART. 3 – ITER PROCEDURALE E ORGANI COMPETENTI**

I viaggi d'istruzione e le visite guidate devono essere strettamente correlate con la programmazione didattica e con gli orientamenti del P.O.F. e debbono rispettare l'iter procedurale stabilito:

- ▲ il **Collegio Docenti**, con l'approvazione del POF, indica gli orientamenti della programmazione didattica a cui i Consigli di classe si atterranno nelle proposte e approva il Piano Annuale delle uscite
- ▲ i **Consigli di classe, di interclasse e di intersezione** formulano le proposte di uscite e i viaggi ad integrazione della normale programmazione didattico - culturale di inizio anno. Le proposte devono essere definite entro la fine di ottobre.
- ▲ il **Consiglio d' Istituto** valuta le proposte e ne delibera la realizzazione.

### **ART. 4 – PERIODO DI REALIZZAZIONE**

I viaggi d'istruzione devono svolgersi entro trenta giorni dalla fine delle lezioni, fatta eccezione per quelli riguardanti educazione ambientale e conoscenza del territorio. La realizzazione delle visite e dei viaggi non deve cadere in coincidenza con altre particolari attività istituzionali della scuola (elezioni scolastiche, scrutini...).

Gli studenti devono essere provvisti di documento di riconoscimento; per l'estero è necessario che sia valido per l'espatrio.

## **ART. 5 STESURA DELLA PROPOSTA**

E' compito del docente proponente la stesura del progetto in termini di tempi, modalità, di organizzazione della visita d'istruzione, studio dell'aspetto finanziario. Gli insegnanti dei singoli Consigli di Classe o gruppi di Consigli di Classe collaborano alla progettazione delle visite e dei viaggi di istruzione. Gli itinerari ed i programmi devono evidenziare chiaramente le finalità culturali, formative e didattiche che costituiscono la motivazione delle proposte.

## **ART. 6 - PARTECIPAZIONE DELLA CLASSE**

I viaggi e le visite d'istruzione possono essere organizzati per gruppi di classi o per singole classi, siano esse della sede centrale o delle sezioni staccate. Nei limiti del possibile, dovranno partecipare classi intere trattandosi di attività didattica.

E' prioritario porre la massima attenzione affinché non si creino situazioni di emarginazione, sia in casi di difficoltà economica, che in situazioni di handicap.

Di norma non sono autorizzate uscite con un numero di alunni inferiore ai due terzi degli allievi di una o più classi.

Gli studenti non partecipanti ai viaggi di istruzione sono tenuti all'obbligo scolastico e quindi devono frequentare il normale orario delle lezioni.

Non si considerano le assenze per malattia. L'eventuale assenza dello studente nel giorno della visita guidata deve essere giustificata.

In situazioni eccezionali e debitamente motivate sotto l'aspetto organizzativo e formativo potrà essere consentita deroga al limite dei due terzi.

## **ART. 7 - CRITERI ORGANIZZATIVI GENERALI**

La scelta dei viaggi deve essere effettuata tenendo conto di criteri di economicità, ma anche avendo cura di garantire una buona qualità dei servizi.

Le ditte di trasporto e le agenzie turistiche vengono scelte in base all'affidabilità e qualità del servizio, al fine di garantire la massima sicurezza.

Nella scelta della sistemazione in albergo occorre verificare, oltre all'igiene e alla sicurezza, la possibilità di poter vigilare agevolmente tutti i ragazzi.

Le spese di trasporto e di soggiorno degli alunni sono a totale carico degli stessi.

Il Consiglio di Istituto potrà intervenire, compatibilmente con le disponibilità del bilancio scolastico. In ogni caso non potrà essere pagata l'intera quota di partecipazione.

Secondo le modalità ed entro i termini stabiliti con circolare, ciascun partecipante deve versare anticipatamente la quota della spesa prevista. In caso di mancata

partecipazione, gli studenti potranno chiedere, con domanda scritta, al Consiglio d'Istituto il rimborso della sola somma versata, che potrà essere restituita interamente o in parte, ad eccezione delle spese di viaggio.

La famiglia è obbligata ad informare preventivamente i docenti accompagnatori in caso di allergie, asma, intolleranze o problemi di salute importanti e a controllare che il/la figlio/a porti con sé i farmaci appositi.

La famiglia è responsabile di eventuali aggravamenti di salute, crisi, ricoveri ecc., in caso non abbia informato i docenti su problemi di salute prima della partenza, oppure non abbia messo nella valigia del figlio i farmaci che assume di solito.

## **ART. 8 - ACCOMPAGNATORI**

Il numero degli accompagnatori, con gli obblighi di vigilanza e responsabilità di cui all'art.2047 del Codice Civile, integrato dall'art.61 della Legge 312/1980, è quantificato, per i viaggi, nella misura di un docente per ogni gruppo di quindici studenti.

In relazione alla complessità dell'uscita sarà possibile prevedere la presenza di 1 insegnante in più rispetto al numero complessivo previsto.

Per manifestazioni o iniziative varie che si svolgono fuori dalla scuola e coinvolgono più sedi sono consentite ulteriori deroghe al numero degli accompagnatori.

Nel caso di partecipazione di alunni portatori di handicap potrà essere assicurata, se necessaria, l'ulteriore presenza dell'insegnante di sostegno o dell'assistente educatore.

Per le visite che si svolgono in orario di servizio, sono coinvolti i docenti che comportano minor problema di sostituzione.

Nel caso in cui vengano programmate uscite per classi singole in località impegnative dal punto di vista degli spostamenti e della logistica, per ragioni di sicurezza gli accompagnatori potranno essere comunque due, anche se la classe ha meno di 15 alunni.

Il docente che abbia dato la propria disponibilità come accompagnatore potrà essere sostituito, da altro docente di classe disponibile, solo per gravi motivi. In tal caso l'incarico sarà affidato ad un altro docente previsto come riserva.

## **ART. 9 - PREPARAZIONE ALLA VISITA e VERIFICA**

Ogni viaggio e visita d'istruzione devono essere preceduti da attività di preparazione, svolte eventualmente anche a livello interdisciplinare, giustificata nell'ambito del Piano dell'Offerta Formativa e approvata dagli organi collegiali.

Al rientro, nelle classi interessate, si procederà alla verifica culturale e formativa dell'esperienza compiuta.

## **ART. 10 – PARTECIPAZIONE GENITORI**

Ai viaggi e alle visite d'istruzione possono partecipare, in casi particolari ed a loro spese, i genitori disponibili, secondo la relativa delibera del Consiglio d'Istituto, previo parere favorevole del Consiglio di Classe.

## **ART. 11 - PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI precedenti la visita**

Vengono esclusi dalle visite di istruzione gli alunni che abbiano avuto provvedimenti disciplinari (sospensione o note frequenti) e abbiano un voto di comportamento pari o minore del 7. Eventuali deroghe verranno discusse e motivate da ciascun Consiglio di classe.

Il numero degli studenti non ammessi sarà sottratto al totale utilizzato per il computo dei due terzi di cui al punto 7 del presente regolamento.

Gli studenti che non partecipano al viaggio di istruzione della propria classe sono tenuti a frequentare le lezioni.

## **ART. 12 – REGOLE DI COMPORTAMENTO DURANTE LA VISITA ED EVENTUALI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI**

12.1. Gli alunni durante lo svolgimento dei viaggi sono tenuti a rispettare le regole previste dal Regolamento d'Istituto e dal regolamento di disciplina nella propria scuola.

Inoltre ogni studente, per l'intera durata del viaggio, è tenuto a

- tenere un comportamento corretto e responsabile onde evitare qualsiasi occasione, anche involontaria, di incidenti; giochi violenti, pericolosi e irrispettosi verso sé e verso gli altri.
- mantenere un rapporto corretto ed educato nei riguardi di chiunque, in particolare del personale docente, dei propri compagni, delle guide turistiche e degli operatori alberghieri
- rispettare gli ambienti e le attrezzature alberghiere, i mezzi di trasporto messi a loro disposizione, l'ambiente e il patrimonio storico-artistico.
- rispettare gli orari e le scansioni previsti dal programma;
- mantenersi compatto come gruppo classe durante la visita
- non allontanarsi dal gruppo-classe senza aver chiesto la preventiva autorizzazione al docente.

12.2. È severamente vietato portare nel proprio bagaglio e fare uso di qualsiasi sostanza dannosa alla salute o pericolosa per sé e gli altri.

12.3. Nel caso di viaggi con pernottamento ciascun alunno è tenuto ad attenersi alle seguenti indicazioni:

- in occasione dei pernottamenti, dalle ore 23:00 alle ore 7:30 del giorno seguente, non dovrà mai allontanarsi dalla stanza d'albergo assegnata (solamente in caso di eventuale indisposizione o di altra necessità dovrà rivolgersi al docente accompagnatore);
- gli spostamenti all'interno dell'hotel devono avvenire in modo ordinato e rispettoso dell'altrui tranquillità e altrettanto appropriato deve essere il contegno in sale d'uso comune;
- non commettere atti che potrebbero causare infortuni ai compagni o a se stesso o danni alle cose.

12.4. Per eventuali danni si riterranno valide le regole e le sanzioni previste dal patto di corresponsabilità, e dal regolamento d'Istituto.

12.5. In caso di gravi inosservanze delle regole, i docenti accompagnatori valuteranno il diritto dello studente alla prosecuzione o meno del viaggio di istruzione. Le eventuali spese e l'organizzazione del viaggio di rientro saranno a totale carico delle famiglie degli alunni coinvolti.

12.6. Il Consiglio si riserva altresì la facoltà di sospendere l'uscita programmata, se i tempi organizzativi lo permettono e senza che tale decisione arrechi danni economici all'Istituto, per l'intera classe o per singoli alunni in caso di comportamenti ripetutamente scorretti manifestati dell'intera classe coinvolta o da singoli allievi che non garantiscano un comportamento adeguato all'ambiente della visita.

**Regolamento approvato con le necessarie modifiche ed integrazioni dal Consiglio d'Istituto riunitosi in data 9 ottobre 2014**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof Enrico Madussi**